



A Magyar Lapterjesztő ZRt., Pénzügyi csapatába

KÖNYVELŐ
munkatársat keresünk

Feladatok:

- Beérkező számlák tartalmi, formai ellenőrzése, utalványoztatása, könyvelése
- Szállítói egyenlegközlők készítése, kiküldése
- Szállítói folyószámla egyeztetés
- A tárgyi eszközökről naprakész nyilvántartást vezetése, a beruházások aktiválása
- Tárgyi eszközök leltározási folyamatában, selejtezésében közreműködés
- Bankkivonatok naprakész könyvelése
- Vevő folyószámla egyeztetése
- Aktív részvétel a havi zárásban
- Együttműködés a könyvvizsgálókkal az auditálás során

Elvárások:

- Mérlegképes könyvelői képesítés
- Excel ismeret
- SAP ismerete előny
- Problémamegoldó készség
- Proaktív szemlélet
- Precizitás, pontosság, felelősségtudat
- Kommunikációs készség

Amit kínálunk:

- Munkavállalói státusz, határozatlan idejű munkaszerződés
- A feladatokkal arányos juttatás
- Béren kívüli juttatások, kockázati élet-és balesetbiztosítás
- Kellemes munkakörnyezet, céges busz

Várjuk jelentkezését, melyet rövid szakmai önéletrajz formájában, fizetési igény megjelölésével 2019. február 28-ig a jobs@lapker.hu címre szíveskedjen elküldeni.